

BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ VÀ NÔNG LÂM PHÚ THỌ



**QUY TRÌNH TỰ ĐÁNH GIÁ CƠ SỞ  
GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP**

Mã hóa : 09/QT-TĐGCSNN  
Ban hành lần : 01  
Hiệu lực từ ngày : 27/10/2022




*Tháng 10 năm 2022*

BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ VÀ NÔNG LÂM PHÚ THỌ



QUY TRÌNH TỰ ĐÁNH GIÁ CƠ SỞ  
GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP

Mã hóa : 09/QT-TĐGCSNN  
Ban hành lần : 01  
Hiệu lực từ ngày : 27/10/2022

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	Mai Vương Song	Phạm Quang Tuấn	Nguyễn Xuân Lới
Chức danh	T.P KT và KĐCL	P.HIỆU TRƯỞNG	HIỆU TRƯỞNG



**BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN  
TRƯỜNG CĐ CÔNG NGHỆ & NÔNG LÂM PHÚ THỌ**

Địa chỉ: Xã Hà Lộc, Thị xã Phú Thọ, Tỉnh Phú Thọ

ĐT: 0210.246.2468

Email: [congngheonglam@cnnlpt.edu.vn](mailto:congngheonglam@cnnlpt.edu.vn)

Fax: 02103.760.200

Website: <http://cnnlpt.edu.vn/>

## **I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG**

- Mục đích: Xây dựng quy trình này nhằm mục đích cho việc tổ chức tự đánh giá chất lượng tại các đơn vị và nhà trường hàng năm theo hệ thống các tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp. Quản lý, sử dụng báo cáo tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp và các minh chứng một cách khoa học theo hệ thống Quản lý chất lượng.

- Phạm vi áp dụng: Áp dụng cho tất cả các đơn vị trong toàn Trường.

## **II. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT**

### **1. Định nghĩa**

### **2. Từ viết tắt:**

KT&KĐCL : Khảo thí và kiểm định chất lượng

TĐG : Tự đánh giá

HĐKĐCL : Hội đồng kiểm định chất lượng

LĐTĐ&XH : Lao động Thương binh và Xã hội

TCGDNN : Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp

BGH/CTHĐ : Ban giám hiệu/Chủ tịch hội đồng

HĐ : Hội đồng

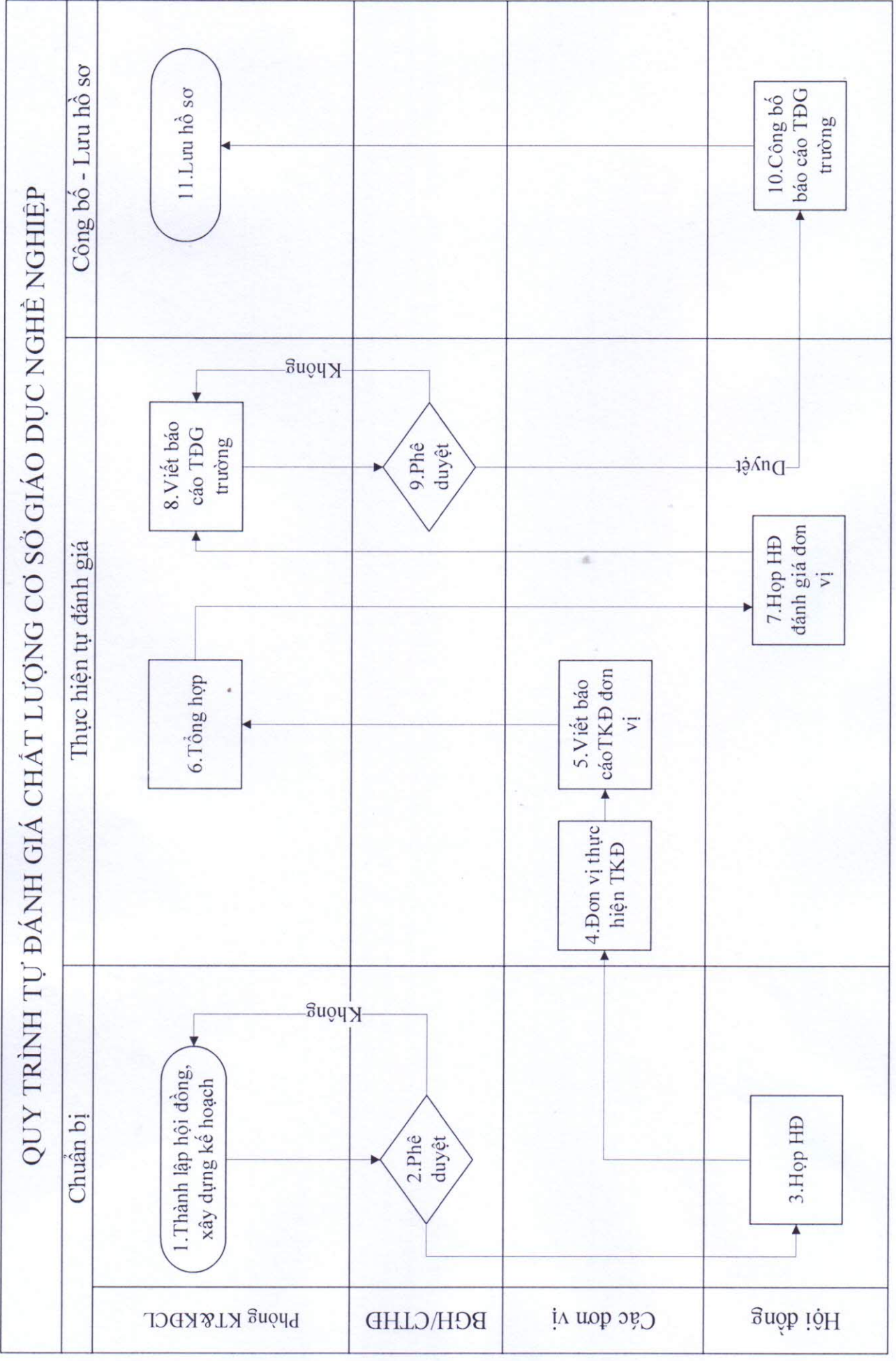
### **3. Tài liệu viện dẫn**

- Căn cứ vào Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH ngày 08/6/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp;

- Căn cứ vào Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc Quy định hệ thống đảm bảo chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

**QUY TRÌNH: TỰ ĐÁNH GIÁ CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP**

**III. LƯU ĐỒ XÂY DỰNG**



**QUY TRÌNH: TỰ ĐÁNH GIÁ CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP**

**IV. ĐẶC TẢ QUY TRÌNH**

**ĐẶC TẢ QUY TRÌNH TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP**

Stt	Tên bước công việc	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/hồ sơ
1	<b>Thành lập hội đồng, xây dựng kế hoạch</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Căn cứ vào yêu cầu của TCGDNN và công văn của Bộ LĐTB&amp;XH</li> <li>- Căn cứ vào hệ thống các tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp.</li> <li>- Căn cứ theo chức năng nhiệm vụ các đơn vị.</li> <li>- Dự thảo quyết định Hội đồng và kế hoạch tự đánh giá</li> </ul>	Phòng KT&KDCL	Phòng TCHC	Dự thảo quyết định HD và kế hoạch TĐG		BM/QT09/KT&K ĐCL/01 BM/QT09/KT&K ĐCL/02
2	<b>Phê duyệt</b>	Xem xét quyết định Hội đồng và kế hoạch tự đánh giá	Hiệu trưởng	Phòng KT&KDCL	Quyết định thành lập HD và kế hoạch TĐG đã được phê duyệt		
3	<b>Họp HDKD</b>	Triển khai kế hoạch, phân công các đơn vị thực hiện tự đánh giá theo các tiêu chí, tiêu chuẩn liên quan	Chủ tịch HD	HD TĐG	Biên bản họp		BM/QT09/KT&K ĐCL/03
4	<b>Đơn vị thực hiện TĐG</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Trưởng các đơn vị triển khai thực hiện tự đánh giá tại đơn vị của mình.</li> <li>- Phòng KT&amp;KDCL hướng</li> </ul>	Trưởng đơn vị	- Các thành viên trong đơn vị. - Các đơn vị liên quan.			

**QUY TRÌNH: TỰ ĐÁNH GIÁ CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP**

Stt	Tên bước công việc	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/hồ sơ
5	<b>Đơn vị thực hiện TKD</b>	<p>đẫn các đơn vị thực hiện tự đánh giá theo hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn của Tổng cục GDNN</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Các đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp với đơn vị TĐG khi có yêu cầu.</li> <li>- Trưởng đơn vị triển khai thực hiện tự đánh giá tại đơn vị của mình</li> <li>- Phòng KT&amp;KĐCL hướng dẫn các đơn vị thực hiện tự đánh giá theo hệ thống tiêu chí, tiêu chuẩn của tổng cục GDNN</li> <li>- Các đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp với đơn vị TĐG khi có yêu cầu</li> </ul>	Trưởng đơn vị	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các thành viên trong đơn vị</li> <li>- Các đơn vị liên quan</li> </ul>			
6	<b>Tổng hợp</b>	<p>Phòng KT&amp;KĐCL tổng hợp báo cáo TĐG của các đơn vị gửi hội đồng đánh giá</p>	Phòng KT&KĐCL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các thành viên trong đơn vị</li> <li>- Thư ký HĐ</li> </ul>	Báo cáo TĐG đơn vị		BM/QT09/KT&K ĐCL/03
7	<b>HĐ đánh giá đánh giá đơn vị</b>	<p>HĐ thực hiện đánh giá tự TĐG các đơn vị.</p>	Chủ tịch HĐ	HĐ	Biên bản đánh giá TĐG đơn vị		BM/QT09/KT&K ĐCL/04
8	<b>Viết báo cáo TĐG trường</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thư ký HĐ tổng hợp báo cáo TĐG các đơn vị và thực hiện viết báo cáo TĐG Trường.</li> <li>- Thông qua hội đồng đánh</li> </ul>	Thư ký HĐ	HĐ	Dự thảo báo cáo TĐG trường		BM/QT09/KT&K ĐCL/05

**QUY TRÌNH: TỰ ĐÁNH GIÁ CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP**

Stt	Tên bước công việc	Nội dung công việc	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/hồ sơ
		giá sau khi hoàn thành báo cáo TDG.					
9	<b>Phê duyệt</b>	Chủ tịch HĐ phê duyệt báo cáo TDG Trường.	Chủ tịch HĐ	HĐ	Báo cáo TDG trường được phê duyệt		
10	<b>Công bố báo cáo TDG trường</b>	- Gửi báo cáo TDG Trường cho TCGDNN và Sở LĐTB&XH Phú Thọ - Thư ký HĐ thông báo và công bố kết quả TDG Trường	Thư ký HĐ	HĐ	Báo cáo TDG Trường được công bố		
11	<b>Lưu hồ sơ</b>	Phòng KT&KDCL lưu trữ hồ sơ minh chứng đánh giá trường.	Phòng KT&KDCL	Các đơn vị			

**QUY TRÌNH: TỰ ĐÁNH GIÁ CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP****V. HỒ SƠ CÔNG VIỆC**

TT	Tên hồ sơ	Nơi lưu hồ sơ	Dạng hồ sơ	Thời gian lưu	Hủy bỏ
1	Quyết định thành lập HĐ TĐG cơ sở GDNN	P. KT&KĐCL	Tài liệu giấy		
2	Kế hoạch tự đánh giá chất lượng	P. KT&KĐCL	Tài liệu giấy		
3	Mẫu biên bản họp TĐG	P. KT&KĐCL	Tài liệu giấy		
4	Mẫu báo cáo tự đánh giá đơn vị	P. KT&KĐCL, Các đơn vị	Tài liệu giấy		
5	Biên bản TĐG chất lượng đơn vị	P. KT&KĐCL	Tài liệu giấy		
6	Mẫu báo cáo tự đánh giá Trường	P. KT&KĐCL	Tài liệu giấy		

**VI. CÁC BIỂU MẪU/ HƯỚNG DẪN KÈM THEO**

STT	Tên biểu mẫu/ hướng dẫn	Mã số
1	Quyết định thành lập HĐ TĐG cơ sở GDNN	BM/QT09/KT&KĐ/01
2	Kế hoạch tự đánh giá chất lượng	BM/QT09/KT&KĐ/02
3	Mẫu biên bản họp TĐG	BM/QT09/KT&KĐ/03
4	Mẫu báo cáo tự đánh giá đơn vị	BM/QT09/KT&KĐ/04
5	Biên bản TĐG chất lượng đơn vị	BM/QT09/KT&KĐ/05
6	Mẫu báo cáo tự đánh giá Trường	BM/QT09/KT&KĐ/06



Số: /QĐ-CNNLPT

Phú Thọ, ngày tháng năm 20

**QUYẾT ĐỊNH**

Về việc Thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng  
cơ sở giáo dục nghề nghiệp năm 20...

**HIỆU TRƯỞNG****TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ VÀ NÔNG LÂM PHÚ THỌ**

Căn cứ Quyết định .....

Căn cứ Quyết định .....

Căn cứ Quyết định .....

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của nhà trường và kế hoạch công tác năm 20.....;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp Trường Cao đẳng Công nghệ và Nông lâm Phú Thọ gồm các ông (bà) có tên sau đây:

1. Ông: .....	- Hiệu trưởng	- Chủ tịch Hội đồng
2. Ông: .....	- Phó Hiệu trưởng	- Phó Chủ tịch T.T Hội đồng
4. Ông:.....	- Trưởng phòng KT&KĐCL	- Thư ký

**Điều 2.** .....**Điều 3.** .....

**Điều 4.** Trưởng các đơn vị liên quan và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như điều 4;
- Lưu: VT; KT&KĐCL.

**HIỆU TRƯỞNG**

Số: /KH-CNNLPT

Phú Thọ, ngày tháng năm 20

**KẾ HOẠCH****Thực hiện tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp năm 20**

Căn cứ vào .....

Căn cứ vào .....

Căn cứ .....

Căn cứ .....

Hội đồng tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp Trường Cao đẳng Công nghệ và Nông lâm Phú Thọ, xây dựng Kế hoạch thực hiện tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp năm 20... cụ thể như sau:

**1. Mục tiêu tự đánh giá**

- .....

- .....

- .....

**2. Công cụ tự đánh giá****3. Quy trình tự đánh giá****4. Nội dung công việc, thời gian thực hiện**

Thời gian	Công việc	Đơn vị thực hiện

**5. Phân công nhiệm vụ**

5.1. Đối với Hội đồng tự đánh giá chất lượng giáo dục nghề nghiệp

5.2. Đối với phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng

5.3. Đối với các Phòng, Khoa, đơn vị thuộc Trường

**6. Kinh phí đảm bảo****Nơi nhận:**

- BGH;
- Hội đồng tự đánh giá;
- Các phòng, khoa, đơn vị;
- Lưu: VT, KT&KĐCL.

**HIỆU TRƯỞNG**  
**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG**

PHỤ LỤC 1:**BẢNG PHÂN CÔNG THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ  
CHẤT LƯỢNG PHỤ TRÁCH TIÊU CHÍ**

(Phụ lục kèm theo Kế hoạch số /KH-CNNLPT ngày / /20... của Hiệu trưởng  
Trường Cao đẳng Công nghệ Nông lâm Phú Thọ)

Stt	Tiêu chí, tiêu chuẩn	Cán bộ trong Hội đồng tự đánh giá CL phụ trách
1	<u>Tiêu chí 1:</u>	
2	<u>Tiêu chí 2:</u>	
3	<u>Tiêu chí 3:</u>	
4	<u>Tiêu chí ....:</u>	

*Ghi chú:* (\*) ký hiệu là Trưởng nhóm phụ trách tiêu chí

BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ  
VÀ NÔNG LÂM PHÚ THỌ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**BIÊN BẢN**

Thời gian bắt đầu.....

Địa điểm.....

Thành phần tham dự.....

.....

.....

Chủ trì (chủ tọa):.....

Thư ký (người ghi biên bản):.....

Nội dung (theo diễn biến cuộc họp):

.....

.....

Cuộc họp kết thúc vào ..... giờ ....., ngày .... tháng .... năm ..... ./.

**THƯ KÝ**

(Chữ ký)

**Nguyễn Văn A**

**CHỦ TỌA**

(Chữ ký)

**Nguyễn Văn B**

**Nơi nhận:**

- .....

- Lưu: VT, hồ sơ.

TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ VÀ NÔNG LÂM PHÚ THỌ  
ĐƠN VỊ:.....

**BÁO CÁO**  
**KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG**  
**NĂM .....**

....., tháng ..... năm.....

**PHẦN I. GIỚI THIỆU**

1. Thông tin chung
2. Thông tin khái quát về lịch sử phát triển và thành tích nổi bật
3. Cơ cấu tổ chức và nhân sự
4. Nghề đào tạo và quy mô đào tạo

**PHẦN II. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CỦA ĐƠN VỊ**

1. Đặt vấn đề
2. Tổng quan chung
  - 2.1. Căn cứ tự đánh giá
  - 2.2. Mục đích tự đánh giá
  - 2.3. Yêu cầu tự đánh giá
  - 2.4. Phương pháp tự đánh giá
  - 2.5. Các bước tiến hành tự đánh giá
3. Tự đánh giá
  - 3.1 Tổng hợp kết quả tự đánh giá

TT	Tiêu chí, tiêu chuẩn, (ghi đầy đủ nội dung tiêu chí, tiêu chuẩn)	Điểm chuẩn	Tự đánh giá chất lượng của đơn vị
	<b>Tổng điểm</b>		
<b>1</b>	<b>Tiêu chí 1: .....</b>		
	Tiêu chuẩn 1.1: .....		
	Tiêu chuẩn 1.2: .....		
	.....		
<b>2</b>	<b>Tiêu chí 2: .....</b>		
	Tiêu chuẩn 2.1: .....		
	Tiêu chuẩn 2.2: .....		
	.....		
	<i>Các tiêu chí tiếp theo trình bày tương tự cấu trúc trên</i>		

3.2 Tự đánh giá theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn

3.2.1. TIÊU CHÍ 1: ...<Nội dung tiêu chí >...

Đánh giá tổng quát tiêu chí 1:

*Mở đầu (ngắn gọn): Phần này mô tả, phân tích chung về những thông tin, minh chứng của cơ sở GDNN, phản ánh các tiêu chuẩn trong tiêu chí*

\* *Những điểm mạnh:* (tóm tắt dựa trên kết quả tự đánh giá của các tiêu chuẩn trong tiêu chí)

\* *Những tồn tại:* (tóm tắt dựa trên kết quả tự đánh giá của các tiêu chuẩn trong tiêu chí)

\* *Kế hoạch nâng cao chất lượng:* nêu tóm tắt các kế hoạch, giải pháp nhằm phát huy điểm và khắc phục điểm tồn tại của tiêu chí.

**Tiêu chuẩn 1.1:** ...<Nội dung tiêu chuẩn N.1>...

Mô tả, phân tích, nhận định: .....

Điểm tự đánh giá: ... điểm

**Tiêu chuẩn 1.2:** ...<Nội dung tiêu chuẩn N.2>...

Mô tả, phân tích, nhận định: .....

Điểm tự đánh giá: ... điểm

<Các tiêu chuẩn tiếp theo trình bày theo cấu trúc trên>

**PHẦN III. TỔNG HỢP KẾ HOẠCH NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐƠN VỊ**  
**PHẦN IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

## BẢNG MÃ MINH CHỨNG

Số TT	Tiêu chí	Tiêu chuẩn	Mã minh chứng	Minh chứng sử dụng chung cho các tiêu chí, tiêu chuẩn	Tên minh chứng
1	1	1	1.1.01		
2			1.1.02		
3			.....		
4	1	2	1.2.01		
5				(Ví dụ 1.1.02)	
6			1.2.02		
7			1.2.03		
8			.....		
9	1	j	1.j.01		
10			1.j.02		
11			.....		

(Kéo dài bảng theo mẫu trên lần lượt theo thứ tự tiêu chí, tiêu chuẩn và số lượng minh chứng của đơn vị)

Lưu ý: Tên minh chứng cần nêu rõ: Trích yếu nội dung; Ngày, tháng, năm ban hành; Người có thẩm quyền ký ban hành).



**BIÊN BẢN ĐÁNH GIÁ BÁO CÁO KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG <TÊN ĐƠN VỊ> NĂM .....**

Biên bản này được lập lúc .....giờ..... ngày ..... giữa một bên là Hội đồng Kiểm định chất lượng Trường CĐ Công nghệ và Nông lâm Phú Thọ được thành lập theo Quyết định số ..... /QĐ ngày ...../...../..... và một bên là <TÊN ĐƠN VỊ> để xác nhận quá trình làm việc của Hội đồng tự đánh giá chất lượng tại Đơn vị; xác nhận toàn bộ minh chứng của đơn vị đã cung cấp cho Hội đồng tự đánh giá chất lượng; các ý kiến của đơn vị và của Hội đồng tự đánh giá chất lượng về nội dung Báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng của đơn vị.

- Đại diện Hội đồng tự đánh giá chất lượng:

**Ông/Bà** .....

- Đại diện <TÊN ĐƠN VỊ>

**Ông/Bà** .....

*Nội dung buổi làm việc như sau:*

**1. Hội đồng tự đánh giá chất lượng trình bày tóm tắt quá trình làm việc tại <TÊN ĐƠN VỊ>, cụ thể:**

Hội đồng tự đánh giá chất lượng đã thực hiện đánh giá Báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng tại <TÊN ĐƠN VỊ> từ ngày ...../...../..... đến ngày ...../...../..... Hội đồng tự đánh giá chất lượng đã tiến hành kiểm tra báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng và các hồ sơ minh chứng của <TÊN ĐƠN VỊ> để xác thực tính phù hợp giữa nội dung báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng GDNV với các minh chứng liên quan.

**2. Hội đồng tự đánh giá chất lượng trình bày Dự thảo kết quả tự đánh giá chất lượng, kết quả như sau:**

- Cấu trúc của báo cáo: *(Có đầy đủ các mục, phụ lục không)*
- Bảng tổng hợp kết quả tự đánh giá chất lượng: *(Có liệt kê đầy đủ các tiêu chuẩn, chỉ số liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị không, tự đánh giá hoàn thành hay không hoàn thành nhiệm vụ tại Biểu này có khớp với tự đánh giá chức năng, nhiệm vụ theo từng chỉ số có liên quan không)*
- Phần tự đánh giá chức năng, nhiệm vụ theo từng chỉ số có liên quan: *<Trong phần mô tả có mâu thuẫn trong đánh giá giữa các chỉ số không?>*

- <Lỗi chính tả, lỗi soạn thảo văn bản?>
- Điểm mạnh chủ yếu, điểm tồn tại chủ yếu của Đơn vị, khuyến nghị.
- Kết quả: Đạt yêu cầu (không đạt yêu cầu)

- .....

### **3. Hội đồng tự đánh giá chất lượng và Đơn vị trao đổi về những ý kiến khác nhau đối với dự thảo kết quả tự đánh giá chất lượng**

(Trao đổi lần lượt những ý kiến đơn vị có ý kiến khác với Dự thảo kết quả tự đánh giá chất lượng GDNN)

3.1. Nội dung 1:...

3.1.1. Ý kiến của Đơn vị

3.1.2. Ý kiến của Hội đồng tự đánh giá chất lượng

3.2. Nội dung 2: ...

3.2.1. Ý kiến của Đơn vị

3.2.2. Ý kiến của Hội đồng tự đánh giá chất lượng

.....

### **4. Kết luận**

Sau khi thảo luận, Hội đồng tự đánh giá chất lượng và Đơn vị thống nhất như sau:

4.1. Về minh chứng: đã cung cấp/chưa cung cấp cho Hội đồng tự đánh giá chất lượng.

4.2. Về kết quả: (thống nhất hay chưa thống nhất?)

4.3. Những nội dung còn có ý kiến khác nhau giữa Hội đồng tự đánh giá chất lượng và Đơn vị:

- ...

Hai bên cùng ký tên vào Biên bản đánh giá báo cáo kết quả tự đánh giá chất lượng tại <TÊN ĐƠN VỊ> năm .....

ĐẠI DIỆN  
HỘI ĐỒNG TĐG CHẤT LƯỢNG  
(ký, ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN  
<TÊN ĐƠN VỊ>  
(ký, ghi rõ họ tên)

**BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG CÔNG NGHỆ VÀ NÔNG LÂM PHÚ THỌ**

**BÁO CÁO  
KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GDNN  
NĂM 20.....**

STT	Tên cơ sở GDNN	Địa chỉ	Loại hình	Thời gian	Đánh giá
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

....., tháng ..... năm.....

## MỤC LỤC

## CÁC TỪ VIẾT TẮT

## PHẦN I. GIỚI THIỆU

- 1 Thông tin chung của nhà trường
- 2 Thông tin khái quát về lịch sử phát triển và thành tích nổi bật của nhà trường
- 3 Cơ cấu tổ chức và nhân sự của nhà trường
- 4 Nghề đào tạo và quy mô đào tạo của nhà trường
- 5 Cơ sở vật chất, thư viện, tài chính của nhà trường

## PHẦN II. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG TRƯỜNG

## 1 Đặt vấn đề

## 2 Tổng quan chung

- 2.1 Căn cứ tự đánh giá
- 2.2 Mục đích tự đánh giá
- 2.3 Yêu cầu tự đánh giá
- 2.4 Phương pháp tự đánh giá
- 2.5 Các bước tiến hành tự đánh giá

## 3 Tự đánh giá

## 3.1 Tổng hợp kết quả tự đánh giá

STT	Tiêu chí, tiêu chuẩn, (ghi đầy đủ nội dung tiêu chí, tiêu chuẩn)	Điểm chuẩn	Tự đánh giá của cơ sở giáo dục nghề nghiệp
	<b>ĐỀ XUẤT KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC</b>		<i>Đạt/Không đạt tiêu chuẩn kiểm định</i>
	<b>Tổng điểm</b>		
1	<b>Tiêu chí 1:.....</b>		
	Tiêu chuẩn 1:.....		
	Tiêu chuẩn 2:.....		
	.....		
2	<b>Tiêu chí 2:.....</b>		
	Tiêu chuẩn 1:.....		
	Tiêu chuẩn 2:.....		
	.....		
...	<Các Tiêu chí 3,....N trình bày tương tự như Tiêu chí 1. Tiêu chí 2>		

### 3.2 Tự đánh giá theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn

#### 3.2.1. TIÊU CHÍ 1: ...<Nội dung tiêu chí >...

Đánh giá tổng quát tiêu chí 1:

*Mở đầu (ngắn gọn): Phần này mô tả, phân tích chung về những thông tin, minh chứng của cơ sở GDNN, phản ánh các tiêu chuẩn trong tiêu chí*

*\* Những điểm mạnh: (tóm tắt dựa trên kết quả tự đánh giá của các tiêu chuẩn trong tiêu chí)*

*\* Những tồn tại: (tóm tắt dựa trên kết quả tự đánh giá của các tiêu chuẩn trong tiêu chí)*

*\* Kế hoạch nâng cao chất lượng: nêu tóm tắt các kế hoạch, giải pháp nhằm phát huy điểm và khắc phục điểm tồn tại của tiêu chí.*

#### **Tiêu chuẩn 1.1:** ...<Nội dung tiêu chuẩn N.1>...

Mô tả, phân tích, nhận định:

.....

Điểm tự đánh giá: ... điểm

#### **Tiêu chuẩn 1.2:** ...<Nội dung tiêu chuẩn N.2>...

Mô tả, phân tích, nhận định:

.....

Điểm tự đánh giá: ... điểm

<Các tiêu chuẩn tiếp theo trình bày theo cấu trúc trên>

#### 3.2.2 . TIÊU CHÍ 2:

.....

#### 3.2.3. TIÊU CHÍ 3:

.....

### **PHẦN III. TỔNG HỢP KẾ HOẠCH NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG CƠ SỞ GIÁO DỤC NGHỀ NGHIỆP CỦA NHÀ TRƯỜNG**

### **PHẦN IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

#### **PHỤ LỤC**

1. Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá chất lượng Trường năm 20... (hoặc Quyết định kiện toàn Hội đồng tự đánh giá chất lượng)
2. Kế hoạch tự đánh giá chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp
3. Bảng mã minh chứng

## BẢNG MÃ MINH CHỨNG

Số TT	Tiêu chí	Tiêu chuẩn	Mã minh chứng	Minh chứng sử dụng chung cho các tiêu chí, tiêu chuẩn	Tên minh chứng
1	1	1	1.1.01		
2			1.1.02		
3			.....		
4	1	2	1.2.01		
5				(Ví dụ 1.1.02)	
6			1.2.02		
7			1.2.03		
8			.....		
9	1	j	1.j.01		
10			1.j.02		
11			.....		

(Kéo dài bảng theo mẫu trên lần lượt theo thứ tự tiêu chí, tiêu chuẩn và số lượng minh chứng của đơn vị)

Lưu ý: Tên minh chứng cần nêu rõ: Trích yếu nội dung; Ngày, tháng, năm ban hành; Người có thẩm quyền ký ban hành).